



Institute of
Internal Auditors
Indonesia



Pendaftaran via:
www.iaa-indonesia.org

■ TOOLS & TECHNIQUES III: AUDIT MANAGER

Deskripsi Pelatihan

Kuasai keterampilan yang diperlukan untuk mengatur tim auditor dengan efisien. Pelatihan ini memberikan manajer baru dengan alat yang diperlukan agar dapat lebih efektif mengatur tim audit, sementara sambil menjelajahi siklus hidup audit dari perspektif manajer audit.

Dalam pelatihan ini, Anda akan memeriksa dan latihan keterampilan yang diperlukan sebagai manajer dengan mempelajari bagaimana cara mengawasi dan mengembangkan tim audit, mengatur perubahan, dan mengatur hubungan secara efektif tidak hanya dengan tim Anda, namun juga dengan CAE, manajemen eksekutif, dan komite audit.

Pelatihan ini dirancang untuk auditor internal dengan pengalaman 6-10 tahun yang ingin mempelajari konsep, alat, dan teknik untuk meningkatkan efektivitas mereka dan tumbuh sebagai team lead auditor.

INTERNAL AUDIT ESSENTIAL SKILLS



Materi Pelatihan

- Overview of the Audit Model
- Overview of the Internal Control Environment
- Audit Governance, Roles & Responsibilities
- The Audit Cycle – Audit Planning
- The Audit Cycle – Audit Fieldwork
- The Audit Cycle – Audit Report & Wrap Up
- Quality Assurance & Improvement Program
- Supervising and Developing Staff
- Leadership Skills
- Managing Change
- Managing Relationships and Marketing
- Internal Auditing
- Innovative Problem Solving



Rp. 3.500.000
(Anggota IIA)

Rp. 4.000.000
(Anggota IIA)



18 - 21
April

24 - 27
Oktober

11 - 14
Juli



16 CPE



4 HARI

09.30 - 15.00 WIB

INFO :

DEWI : 0812 9057 8708

DITA : 0812 9057 8708

Email : training@iaa-indonesia.org